COMUNE DI ZAPPONETA
PROVINCIA DI FOGGIA
^^^^^^^^^^^^
Via Giovanni XXIII N. 4

Avviso pubblico
per l'individuazione di soggetti idonei alla titolarità dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari (U.P.D.)

Premesso:

- che con deliberazione della Giunta comunale n. 72 del 11/11/2026 è stata approvato il *REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.);*

- Visto l'art. 5 comma 2 della disciplina adottata con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 72/2026;

- Visti i requisiti indicati nel *REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.)*;

La Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane

RENDE NOTO

Che il Comune di Zapponeta emana il presente avviso per la disciplina della procedura comparativa volta all'acquisizione di candidature per la titolarità dell'U.P.D. dell'amministrazione comunale di Zapponeta e pertanto determina i requisiti soggettivi, professionali, casi di esclusione e tempistiche che ne regolano la procedura.
L'U.P.D. resterà in carica due anni.
L'avviso è pubblicato all'albo pretorio e nell'area WEB dedicata:
https://www.halleyweb.com/c071064/zf/index.php/trasparenza/index/index

ART. 1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti specifici (il candidato deve possederne almeno uno):

1. Laurea in Giurisprudenza, abilitazione alla professione di Avvocato ed esercizio della professione;

2. incarico di dirigente o segretario comunale di amministrazioni pubbliche non appartenenti al territorio della Provincia di Foggia ovvero incarico di dirigente in strutture periferiche non operanti nel territorio della Provincia di Foggia, in servizio effettivo da almeno 5 anni in possesso di laurea specialistica in giurisprudenza o la laurea quadriennale secondo il previgente ordinamento degli studi in giurisprudenza;

3. incarico di responsabile di servizio di amministrazioni pubbliche prive della dirigenza non appartenenti al territorio della Provincia di Foggia in servizio effettivo da almeno 5 anni in possesso di laurea specialistica in giurisprudenza o la laurea quadriennale secondo il previgente ordinamento degli studi in giurisprudenza;

4. professore universitario in materie giuridiche;

Requisiti generali (devono essere tutti posseduti) oltre quelli previsti dalla legge per l'accesso nella pubblica amministrazione

1. avere la cittadinanza italiana (sono considerati cittadini anche gli italiani non appartenenti alla Repubblica e coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri della Unione Europea: (indicare la cittadinanza)
2. poter esercitare i diritti civili e quelli politici;
3. avere i requisiti richiesti dal D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, artt 35 e 35 bis, per la composizione delle commissioni;
4. non aver riportato condanne penali anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I, del titolo II, del libro secondo del codice penale, e non avere in corso procedimenti penali per gli stessi reati;
5. non avere precedenti penali tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del d.P.R. 14/11/2002 n. 313;
6. non essere stato destituito ovvero licenziato o dispensato dall'impiego in una pubblica amministrazione;
7. non sussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità previste per l'assunzione degli incarichi dirigenziali;
8. non essere revisore dei conti dell'Ente né componente dell'organismo indipendente di valutazione dell'Ente;
9. non aver ricoperto negli ultimi due anni dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblico cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali;
10. non aver instaurato negli ultimi due anni dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblico né aver svolto e svolgere rapporti di collaborazione e/o consulenza o comunque denominati, anche a titolo gratuito, con partiti politici o organizzazioni sindacali;
11. non aver svolto negli ultimi due anni dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblico né svolgere attività di consigliere comunale, assessore o sindaco nel Comune di Zapponeta;
12. non aver svolto negli ultimi due anni dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblico né svolgere rapporti di collaborazione o di consulenza o comunque denominati, anche a titolo gratuito, con il Comune di Zapponeta;
13. non avere incarichi di nomina politica in soggetti giuridici partecipati dal Comune di Zapponeta.

ART. 2 CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla presente procedura dovrà essere redatta utilizzando il modulo allegato ovvero riproducendone integralmente il contenuto e le dichiarazioni con la stessa sequenza di informazioni.
Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione dalla selezione;
- copia del curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto.

In calce alla domanda il candidato dovrà apporre la propria firma autografa (non autenticata) o digitale.

ART. 3 PRESENTAZIONE DOMANDA E TERMINE.
La domanda dovrà pervenire entro le ore 14.00 del 15° giorno successivo (non contando il giorno di pubblicazione) dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito del Comune di Zapponeta Comune di Zapponeta – Sito istituzionale del Comune di Zapponeta

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: info.comune.zapponeta@pec.rupar.puglia.it indicando nell'oggetto "AVVISO PUBBLICO PER LA TITOLARITÀ DELL' UPD – *cognome e nome del candidato*"

Allegato alla domanda deve essere presentato un curriculum vitae in formato europeo e documento di identità in corso di validità.

Nel caso fosse necessario apportare integrazioni/correzioni di una domanda già inviata, la stessa andrà integralmente riproposta entro il termine di cui sopra e sostituirà la precedente; in questo caso l'oggetto della PEC dovrà essere" AVVISO PUBBLICO PER LA TITOLARITÀ DELL' UPD – *cognome e nome del candidato-sostituzione".*

ART. 4 MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA.
Non saranno prese in considerazione ai fini dell'istruttoria per l'ammissione del candidato alla procedura le domande:

a. pervenute fuori dai termini prescritti all'art.3;
b. prive della firma del candidato;
c. prive del curriculum;
d. prive della copia di documento di identità in corso di validità o, se scaduto, priva della dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000;

ART.5 COMUNICAZIONI.
Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazioni nel sito web comunale Amministrazione trasparente – Bandi di concorso https://www.halleyweb.com/c071064/zf/index.php/bandi-di-concorso
La pubblicazione avrà valore di notifica per i candidati.
Sarà cura del candidato verificare la presenza di comunicazioni di interesse.

ART. 6 VALUTAZIONE.

I candidati ammessi alla procedura saranno valutati per il curriculum secondo punteggi definiti dal soggetto valutatore che terranno conto dei seguenti elementi:

- esperienza professionale
- titoli di studio di livello superiore alla laurea attinenti le materie giuridiche e del rapporto di lavoro (specializzazioni/master)
- corsi di formazione, pubblicazioni, attinenti le materie giuridiche e del rapporto di lavoro.

ART. 7 INFORMAZIONI GENERALI.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'amministrazione che, a suo insindacabile giudizio, può anche decidere di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui nessuno dei candidati abbia i requisiti e le condizioni previste nel presente avviso. L'amministrazione si riserva altresì la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso per giustificati motivi.
Per ulteriori informazioni gli interessati potranno contattare il settore organizzazione e sviluppo risorse umane: email comunedizapponeta@tiscali.it tel 0884/521202 esclusivamente dalle ore 11.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì.

Non saranno ammessi accessi diretti agli uffici comunali se non preceduti da appuntamento da fissare con richiesta email.

ART. 8 INFORMATIVA EFFETTUATA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR) TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI.

Il Comune di Zapponeta, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), informa che il trattamento è svolto in conformità alla normativa sulla protezione dei dati personali e i dati raccolti saranno conservati nei propri archivi per le sole finalità previste dalla normativa. Ai sensi degli artt. 15-22 e 77 del GDPR, sono garantiti i diritti dell'interessato.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione.
I candidati che comunicheranno la propria accettazione autorizzano il Comune di Zapponeta al trattamento dei dati personali per l'uso amministrativo nell'ambito della selezione in oggetto, ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003.
Gli interessati possono consultare l'informativa sul trattamento dei dati personali completa e le eventuali modifiche ed integrazioni sul sito web del Titolare del Trattamento al link: https://trasparenza.comune.Zapponeta.bt.it/pagina605_privacy.html

ART.9 FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA.

I dati di natura personale forniti, saranno trattati, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione della selezione, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza, con riferimento ai principi di liceità, correttezza e trasparenza. In conformità al principio di cd. "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati

rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza dei partecipanti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere pubblicati all'Albo Pretorio on line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

ART.10 BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO ART. 6 GDPR: OBBLIGHI DI LEGGE CUI È SOGGETTO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO.

I dati personali raccolti saranno trattati, conservati e archiviati dal Comune di Zapponeta per adempimenti operativi, amministrativi e/o di altra natura connessi alla gestione delle attività istituzionali finalizzate alla Manifestazione di interesse per idonei posti in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altre Amministrazioni Pubbliche, nonché per l'adempimento di ogni altro obbligo derivante.

I dati saranno trattati per tutta la durata necessaria per la corretta e completa erogazione della prestazione richiesta, ovvero per il complessivo trattamento dei dati necessario all'attività, coerentemente agli adempimenti connessi agli obblighi di legge.

In caso di modifica o ampliamento della finalità del trattamento, l'informativa sarà aggiornata e sarà comunicata all'interessato.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. GDPR. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, GDPR), individuato nella persona del dott. Martino Mignogna, presso la sede comunale sita a Zapponeta, in Via Papa Giovanni XXIII, 4 PEC: info.comune.zapponeta@pec.rupar.puglia.it

ART.11 DIRITTO DI RECLAMO.

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I
Dott. Martino Mignogna