



INFORMATIVA RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE 2016/679 – GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)

Gentile Signore/a,

in conformità all'art. 13 del Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 ("GDPR"), le forniamo di seguito le informazioni relative al trattamento dei suoi dati personali effettuato dal **Comune di Zapponeta** con riguardo alle richieste di accesso ai documenti amministrativi ex art. 22 ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., di accesso civico semplice ex art. 5, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i e di accesso civico generalizzato ex art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

I trattamenti effettuati dal Titolare saranno improntati, così come previsto dal GDPR, ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza.

* * *

1. DATI DI CONTATTO

Il Titolare dei trattamenti dati è il Comune di Zapponeta, con sede legale in Via Papa Giovanni XXIII, 4- 71030 – Zapponeta (FG).

Il **Responsabile della Protezione dei Dati** o **Data Protection Officer (RPD o DPO)** è la società CO.DE S.r.l., in persona dell'Avv. Angelo Marano contattabile all'indirizzo: a.marano@code4com.it

* * *

2. OGGETTO DEI TRATTAMENTI

Il Titolare tratta i dati personali (in particolare, nome, cognome, codice fiscale, p. iva, e-mail, numero telefonico – di seguito, "dati personali" o anche "dati") da Lei forniti volontariamente attraverso la richiesta di accesso.

Non sono trattati dati appartenenti alle categorie particolari di cui all'art. 9 GDPR, quelli cioè in grado di rivelare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, ovvero dati genetici,



dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

Non vengono, inoltre, trattati dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR).

* * *

3. FINALITÀ DEI TRATTAMENTI.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Titolare per finalità connesse alla gestione dei procedimenti di accesso documentale, di accesso civico semplice e di accesso civico generalizzato.

* * *

4. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DELL'EVENTUALE MANCATO CONFERIMENTO. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO.

Si informa che il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 3. Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento/acquisizione potrà comportare, come conseguenza, l'impossibilità di trattare la richiesta di accesso. I Suoi dati saranno conservati presso gli Uffici del Comune per la durata indicata al paragrafo 6.

* * *

5. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI TRATTAMENTI.

Il trattamento è effettuato dal personale autorizzato dal Titolare che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento.

Il trattamento dei dati può avvenire utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento può eventualmente essere eseguito anche da un soggetto terzo che agisce quale Responsabile del trattamento all'uopo formalmente nominato dal Titolare ai sensi dell'art. 28 GDPR e chiaramente identificabile e riconoscibile.

* * *



6. DURATA DEI TRATTAMENTI.

I dati personali saranno trattati per tutta la durata del rapporto instaurato con il Titolare e, successivamente, per il tempo previsto dalla normativa di riferimento applicabile, ovvero fino a che sarà necessario trattarli in forza di:

- a) specifici obblighi normativi;
- b) disposizioni di autorità pubbliche;
- c) eventuali ragioni di Giustizia.

* * *

7. COMUNICAZIONI E DIFFUSIONE DEI SUOI DATI.

La informiamo che i Suoi dati qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- ✓ ai soli soggetti interni al Comune di Zapponeta, espressamente autorizzati e nell'esclusivo ambito delle finalità indicate nella presente informativa;
- ✓ ai responsabili dei trattamenti di volta in volta individuati nell'ambito delle finalità di cui alla presente informativa;
- ✓ a tutti i soggetti pubblici per i quali sussiste o sussisterà in capo al Titolare un obbligo di comunicazione dei dati stessi;
- ✓ agli eventuali controinteressati.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione di specifiche previsioni normative ovvero di obblighi nei confronti di autorità pubbliche.

* * *

8. I SUOI DIRITTI.

In relazione ai dati che ci conferisce, Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di seguito riportati:

- ✓ **diritto di accesso**, finalizzato a consentirLe di conoscere quali dati siano trattati e tutte le informazioni relative al trattamento;
- ✓ **diritto di rettifica**, finalizzato a consentirLe di richiedere la modifica dei dati poiché inesatti od obsoleti;



- ✓ **diritto alla portabilità**, finalizzato a consentirle di ottenere copia dei dati che vengono trattati, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, al fine di facilitare un eventuale trasferimento dei dati verso un altro Titolare del trattamento, diverso dall'Ente;
- ✓ **diritto di limitazione del trattamento**, finalizzato a consentirLe di poter limitare il trattamento dei propri dati, a condizione che ricorra una delle ipotesi previste dalla disciplina applicabile;
- ✓ **diritto alla cancellazione**, finalizzato a consentirLe di richiedere la cancellazione dati;
- ✓ **diritto di opposizione**, finalizzato a consentirLe di richiedere la cessazione del trattamento dei dati (ad es. la cessazione delle comunicazioni commerciali);
- ✓ **diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo**, finalizzato a consentirLe di promuovere eventuali segnalazioni, reclami o ricorsi al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Potrà esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al Titolare trattamento ai contatti indicati nel par. 1 della presente informativa.

* * *

9. RECLAMO

Ricorrendo i presupposti, quale Interessato, può proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 ex Reg. UE 2016/679). Il reclamo potrà essere consegnato a mani presso gli uffici del Garante, all'indirizzo di seguito indicato, o mediante l'inoltro di:

- a) raccomandata A/R indirizzata a: Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11- 00187 Roma;
- b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a: protocollo@pec.gpdp.it

In alternativa, potrà ricorrere dinanzi all'Autorità Giudiziaria.